

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „РЕДЖЕБ КЮПЧУ“

село Сини рид, общ. Руен, обл. Бургас



Утвърждавам:
Севил Адем
Директор
(Заповед №490 /13.09.2023 г.)

ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОУ „РЕДЖЕБ КЮПЧУ“ С. СИННИ РИД

ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2023 – 2024 година

Сини рид, 2023

I.АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ДЕЙСТВИТЕЛНОТО СЪСТОЯНИЕ НА ДЕЙНОСТАТА НА УЧИЛИЩЕТО

Цялостната дейност на ОУ "Р.Кюпчук" с. Сини рид бе организирана в съответствие с изискванията на ЗПУО, новите нормативни документи в областта на образованието, Правилника за дейността на училището, Стратегията за развитие на училището и др.

Положителен факт в работата на ОУ "Реджеб Кюпчук" с. Сини рид е липсата на отпаднали и неприбрани деца в задължителна училищна възраст. Няма и деца, които да отсъстват без причина от училище с много малки изключения. Неизвинените отсъствия, закъсненията, бягства от час поради ниска мотивация за учене (за цялата учебна година имаме 2-3 закъснения); добра е работата на дежурните учители; Липсва негативно отношение към училището, към учител, към учебен предмет. Болшинството от учителите работят по формирането на съзнателна дисциплина, има единни изисквания от целия колектив по отношение на правилата в училище.

На всяка родителска среща училищното ръководство акцентира на въпроса за процедура за уведомяване на класните ръководители при отсъствие на учениците. Ежедневно се води тетрадка дневник за отсъстващите деца по села и класове – така училищното ръководство има ежедневен поглед за отсъствията на учениците и изисква бързата и адекватна реакция на класните ръководители при отсъствие на учениците (независимо дали са извинени). Осигурява се безплатен обяд (от бюджета на училището) за ученици от рискови семейства и деца сираци. Добра е връзката с родителите и е утвърдена процедура за осведомяване;

Системно се работи с изоставащите, като по добра и ефективна е тази дейност на ниво начален етап; Преодоляването на изоставането по предмети води до мотивиране на учениците за участие в учебния процес и е превенция против отпадането от училище. Задължителната училищна документация е приведена в съответствие с всички действащи в момента в системата нормативни документи. Спазват се изискванията към съдържанието, формата, воденето и съхранението на задължителната училищна документация в училището с малки изключения.

Сред учителският колектив има стремеж за квалифициране и придобиване на нови специалности – Емне Адем – Начална училищна педагогика, Кадрие Хюсайн – ФВС.

Анализът на пропуските в учебно-възпитателната работа показва че не е достатъчна работата по:

- Развитие на устната и писмената реч на учениците; няма създадена единна езикова среда; липсват единни изисквания по отношение на говоренето на български език в училището и по формирането на трайни мотиви за знания и успехи в учебната тетрадки.
- Не се разбира смисълът на приобщаващото образование за всеки ученик и по-специално оказване на обща подкрепа за преодоляване на изоставането му.
- Класните ръководители имат проблеми с дефиниране основните теми на гражданско възпитание от насоките на стандарта;
- Не се работи по активизирането на учениците в урока и по формирането им на трайни мотиви за знания и успехи в учебната работа;
- В ГЦОУД не се работи достатъчно върху формирането на умения и навици за съзнателно учене, за съзнателна дисциплина;
- Слаба предварителна подготовка на учителите за урок, липса на знания за организация на урока.

Училището ни участва в разработване и изпълнение на проекти и национални програми. Възможността за включване в разнообразни извънкласни дейности дава възможност на учениците за развитие на възможностите и надграждане на знанията и уменията им.

От година участваме в проект „Училищен плод“ и „Училищно място“ - финансиран от бюджета на РБ и ДФ “Земеделие“ с финансова подкрепа на ЕС четири пъти месечно, са доставяни на учениците I – IV клас разнообразни плодове и сладкиши продукти

Включването в проекти донесе допълнително финансиране на училището и създаване на по-добра среда за учебно-възпитателна дейност.

II. МИСИЯ, ВИЗИЯ, ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

Мисия

Училището да подкрепя и подпомага усилията на всяко дете да израсне като личност с богата култура, с изразено гражданско съзнание и поведение, с висока нравственост и толерантност към другия чрез ефективно преподаване и развитие на индивидуалността и творческите заложби на всеки ученик.

Визия

Към 2023 г. средищното ОУ "Реджеб Кюччү" с. Сини рид, е с добре поддържана материална база и информационни и комуникационни технологии за образование, ефективно училище с високо качество на обучение, осигуряващо равни шансове на всеки ученик за развитие, с отговорни и професионално подгответни педагози.

Цели

1. Постигане на качествено ново ниво на подготовката на учениците и ориентиране към съвременните изисквания на обучение;
2. Подобряване на предварителната подготовка за урок, структурата на урока и използване на съвременни средства за онагледяване за да се повиши качеството на училищното обучение.
3. Формирането на умения и навици за съзнателно учене, за съзнателна дисциплина;
4. Създаване на единна езикова среда и система работа в урока и в извънкласната дейност за усвояване на българския език.
5. Осигуряване на общо и допълнителна подкрепа на учениците и реализиране принципите на приобщаващото образование за развитието на всяко дете;
6. Утвърждаване символите и ритуалите на училището и чувството на принадлежност към него от всеки възпитаник;
7. Обогатяване на материалната база;

ПРИОРИТЕТИ

1. Осигуряване на гъвкавост в отношението с детските градини и родителите по отношение на сформирането на паралелките и запазване на структурата на училището.
2. Подобряване на управлението във всички етапи на анализирането, планирането, изпълнението и внасянето на адекватни изменения в образователната дейност.
3. Създаване на ефективна система за обучение и учене, целодневна организация на обучение за всички ученици и ориентиране на всички дейности към формиране на мисленето на учениците.

4. Продължаване на работата по изграждане ефективна възпитателна система, чрез приобщаване на учениците към създадените традиции в училище и създаване на нови с активното участие на учениците
5. Изграждане на училищен механизъм за адаптиране на ученика към училищната средата. Осигуряване на стабилност, ред и защита на децата в училището. Безопасна среда за обучение и възпитание.
6. Изграждане и утвърждаване на система от дейности за създаване на училищно партньорство, социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.

III.ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

I. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДЕТСКИТЕ ГРАДИННИ И РОДИТЕЛСТВОТО ПО ОТНОШЕНИЕ НА СФОРМИРАНЕТО НА ПАРАЛЕЛКИТЕ И ЗАПАЗВАНЕ НА СТРУКТУРАТА НА УЧИЛИЩЕТО

A. Осъществяване на връзки и единодействие с детските градинни и осъществяване на приемственост и плавен преход за децата между институциите

№	Дейности	Отговорник	Срок	Показателите
1	Информация относно броя на постъпилите пет и шестгодишни деца в детските градинни	Директор	X	Списък в училище
2	Информация за обучението и развитието на пет и щестгодишни деца в детските градинни	Нач. учител I клас за следващата учебна година	XII	Писмена информация
3	Подкрепа за преход между отделните етапи и степени на образование на децата и учениците или между детските градинни и училището и планиране предварително от страна на координаторите при пълно сътрудничество с участието на родителя на детето/лицето, което полага прижи за детето	Координатор по чл.7	II	План
4	Планиране на открити уроци в детските градини в IV и V клас за осъществяване на приемственост в обучението	Директор Пр. на ком. по квалификация	X	План за осъществяване на приемственост

5	Планиране на съвместни заседания на Педагогическите съвети за обсъждане на актуални учебни проблеми	Директор	X пр входното ниво	План ПС Участие в ПС
Б. Изработване на структура на училището за броя на децата и паралелките				
1	На базата на постъпилата прогнозна информация за брой деца да се планира приема в първи клас за учебната 2024/2025г., да се проведе родителска среща.	Директор	IV-V	Проведена среща Уточнен списък
2	Структура на паралелките за учебната 2024/2025г. да се обсъди с обществения съвет, да се обвързва с постъпващите финанси и кадровата обезпеченост, да се поставяян искания към община за дофинансиране на училището за сформиране на маломерни паралелки;	Директор	VI - VII	Среща с общ. Съвет Докладни записки до РуО и общината
3	Диалог с родителите с цел сформиране на самостоятелни паралелки, още преди постъпване в първи клас	Директор Учител I клас	III	Родителски срещи Списъци
4	Прибиране и задържане на всички подлежащи на задължително обучение ученици в училище; Изготвяне на списъци по класове, отбележаване на населени места от които са учениците и пътуващите	Класни ръководители	IX	Брой присъстващи ученици
5	Актуализиране на книгата за подлежащите ученици на задължително обучение.	Директор	Пост.	Определен статут на всеки записан и отписан ученик
6	През м. май-юни проучване и анализ на потребностите и интересите на учениците за участие в ГЦОУД на всички ученици от I до VII клас чрез провеждане на родителски срещи, консултации, анкети и др. за сформиране на групите през учебната 2024/2025 г.	Учители ГЦОУД	V нач. етап VI прог. етап	Проведена анкета Подадени декларации
7	Приемане на декларации за Избирама учебни часове, факултативна учебни часове, целодневна организация на обучение за сформиране на групите за 2024/2025г. и определяне на групите за спортни дейности .	Директор Кл. ръководители	V нач. етап VI прог. етап	Подадени декларации
II. ПОДОБРЯВАНЕ НА УПРАВЛЕНИЕТО ВЪВ ВСИЧКИ ЕТАГИ НА АНАЛИЗИРАНЕТО, ПЛАНИРАНЕТО, ИЗПЪЛНЕНИЕТО И ВНАСЯНЕТО НА АДЕКАВТИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ДЕЙНОСТ				
A. Разработване на система за управление на качеството в рамките на училището				
1	Актуализиране на вътрешната нормативна уредба съгласно новия училищен закон и стандартите към	Директор	VIII, IX	Утвърдени вътрешни правилници, разработени и актуални вътрешни

	него.			
2	Разработване на настоящия годишен план за конкретизиране дейностите за изпълнение на стратегията	Директор	IX	нормативни актове, учебни планове за I, II, III, IV , V,VI ,VII клас Приет от ГС Утвърден от директора
3	Организиране на анкетни проучвания на мнението на родителите за качеството на образователните услуги и цялостната дейност на институцията.	Директор	XII	Проведени и анализирани анкети
4	Коректно използване на информационни системи и регистри:		IV	
	+ НВО			
	+ Информационна система „Посещаемо и безопасно училище“			
	+ Електронен дневник- shkolo.bg			
	+ Ел. платформа на MS Teams			
5	Разработване на училищния учебен план I,II,III и V,VI,VII клас за 2024/2025г. – съгласно изискванията на Стандарта за учебния план.	Директор	VI – 2024г.	решение на педагогическия съвет, съгласуване с обществения съвет към Училището при условията и по реда на чл. 269, ал. 2 и 3 от ЗПУО образование и утвърждаване от директора на училището;
6	Разработване на годишка училищна програма за цеподневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището с измененията в Наредба № 10 от 01.09.2016г. за организацията на дейностите в училищното образование	Комисия учители ГЦОУД Гюнер Сюлейман Мехмедали Ереджеб	IX	решение на педагогическия съвет, утвърждаване от директора на училището;
7	Разработване на рамка за часа на класа по дати и области	Директор		Заповед Утвърждаване от директора на Училището
8	Изграждане на училищни екипи за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика, изграждане на позитивен организационен климат; утвърждаване на позитивна дисциплина; развитие на училищната общност;	Координатор	Пост.	Изградени Екипи Реални резултати
	Да се използват ефективни методи на обучение он	Учителите	Пост.	Беседи

	Подкрепяща образователна среда и позитивна дисциплина, коректни взаимоотношения, конструктивно общуване и сътрудничество като между учители и учениците, така и между самите ученици.			
9	За ученици в риск от ранно напускане на образователната система да се подобрят средствата за оказване на помош чрез индивидуална и диференцирана работа, непрекъснат контакт с родителите, консултации, мотивиране за участие в училищни мероприятия и формиране на стремеж за изява.	Пед. специалисти	Пос.	Кл. ръководители
Б. Инвестиции в образоването и финансови ресурси				
1	Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти, участии в НП на МОН	Комисии от ПС	ПС	Заповед
2	Провеждане на обучение на екипите по разработване на проекти	Директор	X	Проведено обучение
3	Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба	Счетоводител Директор	Проект I Окон. III	Съставен бюджет
4	Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи	Директор	Трим.	Отчет ПС Отчет ОС
5	Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорство, проекти и др;	Комисия	X	Израб. процедура
6	Привличане на алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и програми, дарения, спонсорство и др	Директор	Пост.	Отчет ПС
7	Обогатяване на МТБ на училището. - при наличие на финансови средства и кандидатстване по НП на МОН за осигуряване на преносими компютри за всеки учител и всяка класна стая.	Директор	XI	Отчет ПС
8	Включване на учители и учениците в естетизирането и поддръжката на МТБ , съобразно целите на ОВП и	Директор	IX, V, VI	Отчет ПС

	собствените им вкусове и предпочтения			
В. Квалификационна дейност				
1	Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности.	Директор Пр. ком. квал.	IX XII	анкети
2	Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешно училищно ниво. Изработване на План за квалификация, съобразен с изискването педагогическите специалисти да повишават квалификацията си с не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки Наредбите.	Директор Пр. ком. квал.	IX	План приет от ПС Утвърден от директ.
3	Запознаване на педагогическите специалисти с Председатели на МО	XI	Пров. Обучение	
4	Квалификация на всички учители в областта на съвременните методи на преподаване и на диагностика на четенето.	Председатели на МО	X	
5	Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от специализирани об служващи звена, от висши училища и научни организации.	Директор	По план	Пров. обучения
6	Практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност, споделяне на добрият педагогически практики и взаимните посещения на часовете на учителите възпитателите.	Пр. МО	По план	Брой проведени и описани уроци и практики
7	Изграждане на механизъм за популаризиране на добрия педагогически опит.	Пр. квалификация	XI	Изработен механизъм
8	Актуализиране на Програмата за усвояване на българския език и изпълнение на Националния план и стратегия за настърчаване на грамотността.	Учител БЕЛ	IX	Приета програма от ПС, утвърдена от директора

9	Открити уроци в I клас за осъществяване на приемственост в обучението, IV и V клас	Директор	X	Проведени и описани изводи и препоръки за бъдеща дейност
Г. Ресурсно и нормативно осигуряване				
1	Осигуряване на достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището	Директор	Пост.	Осигурен достъп КК
2	Запознаване на педагогическия екип с Закона за защита на лични данни и документацията	Директор	20.09.	
3	Осигуряване на резервни комплекти от учебници и учебни помагала в училищната библиотека	Кл. ръководители	До 20.09. комплекси	Информация писмена брой раздадени
4	Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на училищната документация;	Директор	По план	Пров. проверки писмена информация пред ПС
5	Съхраняване и архивиране на училищната документация съгласно изискванията на Наредба № 8 от 11.08.2016г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование;	Комисия	При необх.	Протоколи
6	Организиране закупуването на тетрадки по БДП, тестове и учебни помагала.	Денис Хаджимбрахим	X	Снабденост на учениците
7.	Провеждане на инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба	Счетоводител	XII	Описи и протоколи
8				
Д. Училищен персонал				
1	Актуализиране на правила и процедури при назначаване и съкрашаване на персонала	Директор Пр. СО	II	Изработена процедура
2	Актуализиране на правила за делегиране на права	Директор	I	Изработена процедура
3	Изработване на критерии за поощряване на педагогическите специалисти с морални и материални награди за високи постижения в предучилищното и училищното образование	Комисия	I	Изработени критерии
4	Приемане на критерии за диференцирано заплащане	Директор	15.X.	Приемане на ПС

	труда на педагогическите и непедагогически специалисти съгласно стандарта за финансиране.			
5	Привеждане на вътрешните правила за работната заплата в съответствие с нормативните документи и стандарта за финансиране	Директор Счетоводител	При акт. на норм. док.	Актуални вътр. правила
6	Регламентиране съвместната дейност на ръководството, класните ръководители и екипите за подкрепа на личностното развитие	Координатор Директор	XI	заповеди
<u>III. СЪЗДАВАНЕ НА ЕФЕКТИВНА СИСТЕМА ЗА ОБУЧЕНИЕ И УЧЕНЕ, ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОБУЧЕНИЕ ЗА ВСИЧКИ УЧЕНИЦИ И ОРИЕНТИРАНЕ НА ВСИЧКИ ДЕЙНОСТИ КЪМ ФОРМИРАНЕ НА МИСЛЕНЕТО НА УЧЕНИЦИТЕ</u>				
A. Учебна дейност				
1	Планиране и осъществяване на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици в уроцните планове.	Учители	Пост.	Резултати
2	Предварителна подготовка на учебни материали за урока	Учители	Пост.	Рег. Контрол Споделен опит
3	Включване на учениците в предварителната подготовка на урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения и др	Учители	Пост.	Рег. Контрол Споделен опит
4	Поддържаща квалификация на учителите във връзка с ефективното използване съвременни информационни и комуникационни технологии в обучението	Всички учители	X	Проведено обучение
5	Разработване на мултимедийни и електронни уроци и превръщането им в система на работа	Всички учители	Пост.	Рег. Контрол Споделен опит
6	Интерактивен подход на обучение, създаване условия за формиране на умения за правилно, трайно, самостоятелно и съзнателно усвояване на учебния материал	Директор	II	Проведено обучение
7	Изграждане на система за организация на самоподготовката на учениците в ГЦОУД	Учители ГЦОУД	IX	Рег. Контрол Споделен опит

8	Изграждане на мотиви за ученици и показване на постигнати резултати от самоподготовката и на изоставащите и на отличните ученици	Учителът ГЦОУД	Пост.	Рег. Контрол Споделен опит
Б. Оценяване и самооценяване на учениците				
1	Актуализиране и спазване на Наредба №11 за оценяване на резултатите от обучението на учениците.	Всички учители	IX	Директор
2	Прилагане на разнообразие от форми за проверка и оценка на постиженията на учениците; самооценяване и взаимно оценяване).	Учителът	По плана за контр. дейн.	Рег. Контрол Директор
3	Разработване и утвърждаване на училищни „стандарти“ /училищни добри практики/ за оценяване по отделни предмети и запознаване на учениците с тях.	Учителът	Пост.	Спод. опит
4	Изготвяне на график за датите за тестовете и класните работи предварителното му оповестяване на учениците и на родителите.	Директор	IX, II	График Заповед
5	Визуализиране на резултатите от НВО на училищно равнище за сведение на учениците и във вид, който е удобен за анализ и обработка с цел разработване на политики за подобряване на резултатите	Комисия в НВО	V,VI	Готова система
6	Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването съгласно чл. 11 от Наредбата №11 за оценяване на резултатите от обучението на учениците	Директор	Пост.	Рег. контрол
7	Установяване на входното равнище на учениците по учебните предмети	Учителът	IX	Утвърден график
8	Установяване на дефицитите от входното равнище и предприемане на мерки за преодоляването им	Учителът	X	Решение на ПС Екип обща подкрепа
9	Изграждане на умения У учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели	Учителът	Пост.	Добри практики
В. Изграждане на позитивни взаимоотношения ученик-учител; ученик-ученик				
1	Подкрепа за личностно развитие на детето и ученика превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях, осигуряване на общая и	Координатор по чл.7	При необх.	Изработена процедура

	допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците				
2	Изграждане на позитивен организационен климат; утвърждаване на позитивна дисциплина и правила на класната стая.	Класни ръководители	IX за правилата. Пост. Работа с класа	Липса на агресия, спазване на ПДУ	
3	Мотивиране на учениците за съзнателна дисциплина и етични отношения.	Учители	Система от беседи по план за ЧК	Етични отношения и добра дисциплина в урока и извън него.	
4	Осигуряване на индивидуално консултиране по проблеми, свързани с тяхното поведение и взаимоотношенията с връстници, родители и учители.	Комисия превенция	При необх.	Регистрирана дейност	
5	Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта	ПС	V		
6	Участие в ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището	Кл. ръководители и учители ГЦОУД	Пост.	Регистр. дейност	
Г. Повишаване резултатите от обучението					
1	Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО в урока, в ГЦОД и допълнителни консултации.	ПС	Пост. В урока Доп. консултира не	Показани резултати	
2	Консултиране на учениците, полагащи поправителен изпит и изготвяне на програми за допълнителна работа по учебни предмети	Учители	VI, IX	заповед на директора условия и ред	
3	Изготвяне на програма за превенция на ранното отпадане от училище по различни причини	Директор	IX	Приета програма ПС	
4	Подготовка за участие на отличните ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др	Учители	По график	Утвърдена директор Брой участващи Показани резултати	
5	Повишаване постиженията на изоставащите ученици	Учители Координатор Екипи	план	Отчетни резултати	
6	Включване на учениците с проблемно поведение	Кл. ръководители Комисия превенция	При необх.	Резултати	

7	Учредяване на специална училищна награда за високи училищни постижения в учебната работа. Пощряване с награди за постижения в областта на науката, изкуството и спорта.	Директор И класни ръководители	V	Решение на ПС
8	Организиране на туристически пътувания с образователна, възпитателна, културно-развлекателна и опознавателна цел	Кл. ръководители	IV	Решение на ПС
Д. Надграждане на знания и умения				
1.	Участие на учениците от 4 клас в състезанието „Знам и мога“	Хайрие Ахмед	По график	Участие и резултати
2.	Участие в олимпиадите по график на МОН	Учители по предмети	По график	Участие и резултати
3.	Участие в училищни състезания и конкурси по спортния календар на училището, по програмата за усвояване на български език, по този план и др.	Учители по предмети	По график	Участие и резултати
IV. ПРОДЪЛЖАВАНЕ НА РАБОТАТА ПО ИЗГРАЖДАНЕ ЕФЕКТИВНА ВЪЗПИТАТЕЛНА СИСТЕМА, ПРИОБЩАВАНЕ НА УЧЕНИЦИТЕ КЪМ СЪЗДАДЕНТЕ ТРАДИЦИИ В УЧИЛИЩЕ И СЪЗДАВАНЕ НА НОВИ С АКТИВНОТО УЧАСТИЕ НА УЧЕНИЦИТЕ				
A. Дейности и задачи, свързани с възпитанието и социализацията на децата				
1	Разработване на план за ученически политики за подкрепа на гражданско, здравното, екологичното и интеркультурното образование в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите	Комисия	XI	Разработен план с инициативи и дейности и приложен към годишния план
2	Запознаване на педагогическия и непедагогическия персонал с формите на насилие и с механизма за противодействие на ученицния тормоз между децата и учениците в училище. Изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми.	Комисия	XI за планиране	Анкети План превенция тормоз Правила Регистри
3	Запознаване на учениците и родителите с формите на насилие и с механизма за противодействие на	Кл. ръководители	IX	На родителска среща

	Училищния тормоз между децата и учениците в училище по ред , определен от директора на училището			
4	Определяне на координационен съвет със заповед на директора на училището	Директор	IX	ПС
5	Извършване на оценка на „ситуацията на тормоза между децата и учениците в училището в началото и в края на учебната година от класните ръководители посредством Приложение З към Механизма.	Кл. ръководители и Комисията	X	ЧК
6	Изготвяне и актуализиране на едногодишен план на база резултатите от оценка на ситуацията ; Създаване на единни правила за задълженията на всички служители, свързани със случаите на тормоз; Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище. Но ниво паралелки чрез формилите на ученическото самоуправление; Чрез изявии в училищните медии; Чрез проекти и програми ; Чрез съдействие от компетентни органи; Чрез индивидуално консултиране на ученици по проблеми са връстници, родители, учители или с психичното личностното и интелектуалното им развитие.	Комисията	X	ПС
7	Изготвяне на системен периодичен анализ на резултатите от дейността на комисията.	Комисията	X	ПС
8	Запознаване на заинтересованите страни с обобщените резултати и обажддане на необходимостта от пред приемане на конкретни мерки и действия	Комисията	XI	ПС
9	Изготвяне на годишен доклад на координационния съвет и препоръки за създаване на по сигурна образователна среда до ръководството на ОУ „Реджб Кюпчү“ с. Сини	Комисията	VI	ПС

Рид.				
V. ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА АДАПТИРАНЕ НА УЧЕНИКА КЪМ УЧИЛИЩНАТА СРЕДАТА. ОСИГУРЯВАНЕ НА СТАБИЛНОСТ, РЕД И ЗАЩИТА НА ДЕЦАТА В УЧИЛИЩЕТО. БЕЗОПАСНА СРЕДА ЗА ОБУЧЕНИЕ И ВЪЗПИТАНИЕ				
1	Подобряване на система за охрана и сигурност	Директор	XI	Изградена система
2	Актуализация на Оценката на риска на физическата среда от Службите по трудова медицина и изпълнение на конкретните предписания спрямо Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване	Директор	XII	Документи от службата по тр. медицина
3	Изграждане на ГУТ и училищни Комисии по безопасност и здраве и уреждане в правилник правата и задълженията им за предотвратяване на рисковете	Директор	IX	Заповеди
4	Запознаване със Стандарт за приобщаващото образование; Изготвяне на програма за осигуряване на равен достъп до образование;	Координатор	X	
5.	Включване на учениците в различни училищни групи в зависимост от интересите им – групи по интереси, в консултации, за преодоляване на индивидуалните затруднения и др.	Учителите	X	Брой включени ученици
6	Приемане на система за усвояване на българския език съгласно Националния план и стратегия за настъпчаване на грамотността и изпълнение на Наредба №6/11.08.2016г.	Комисия Учител по БЕЛ	IX	ПС
7	Участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование, органите за закрила на Детето и Др Изграждане на правила за разрешаване на възникнали конфликти;	Директор	При необлх.	Рег. Участия
8		Директор и комисия по училищния тормоз	XI	ПС

9	Изграждане на училищна комисия за превенция на тормоза и насилието	Директор	IX	Заповед
10	Интернет страница на училището – системна актуализация и електронен дневник	Гюлтен Адем	IX	Заповед
11	Електронни портфолии на ученици и учители;	Учители	X, V, VI	Доказателства
12	Създадени условия за подкрепа на млади учители – Система за наставничество или менторство.	– Директор	X	Изработен план
<u>VI. ИЗГРАЖДАНЕ И УТВЪРЖДАНИЕ НА СИСТЕМА ОТ ДЕЙНОСТИ ЗА СЪЗДАВАНЕ НА УЧИЛИЩНО СЪТРУДНИЧЕСТВО, СОЦИАЛНА АНГАЖИРАНОСТ И ОТГОВОРНОСТИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ ПРИ РАБОТА С РОДИТЕЛИ, УЧЕНИЦИ И ОБЩЕСТВЕНОСТ</u>				
1	Включване на учителите в управлението на промените в училището – определяне на училищни комисии:	Директор	IX	Сформирани комисии с определени отговорности и приети планове
	• Комисия за съставяне на седмичното разписание;			
	• Комисия за организиране и провеждане на квалификационната дейност в училището;			
	• Комисия по създаване на единна езикова среда в училището.			
	• Комисия за разработване и координиране на прилагането на институционалните политики за подкрепа на гражданско здравното, екологичното и интеркултурното образование /чл. 19, ал. 1, ал. 2 от Наредба №13/21.09.2016 г. за гражданско, здравното, екологичното и интеркултурното образование			
	• Комисия за осигуряване на безопасни условия на обучение, възпитание, труд и противопожарна охрана.			
	• ГУТ;			
	• Комисия по БДП			
	• Комисия за дарения			
	• Комисия за провеждане на инвентаризация			
	• Училищен координационен съвет за противодействие на училищния тормоз;			
	• Комисия по самооценяването			

	<ul style="list-style-type: none"> • Комисия диференцирано заплаща 			
3	Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и тематични инициативи на паралелките	Кл.р-ли	IX	приложен план за родителските срещи
4	Партньорство с институции при продължаващата квалификация на учителите	директор	план	Проведено обучение
5	Партньорство с други училища в общината и в страната	директор	план	Проведени дейности
6	Партньорство с органите на местно самоуправление при подготовката, реализирането и управлението на национални и международни програми и проекти, подпомагащи дейности в областта на образоването	директор	При необх.	Проведени дейности
7	Взаимодействие с Агенцията за здравето и структурите на полицията	директор	При необх.	Проведени дейности